

STATUTUL ASOCIATIEI DE PĂRINȚI

Școala Gimnazială, comuna Drăgănești

Capitolul I

Dispoziții generale

Art. 1 Denumirea asociației este ASOCIATIA "PĂRINȚI, ELEVI ÎMPREUNĂ", conform dovezii de disponibilitate a denumirii nr. din emisa de Ministerul Justiției.

Art. 2 Asociația "PĂRINȚI, ELEVI ÎMPREUNĂ" este constituită prin liberă voință a membrilor fondatori, este persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial.

Art. 3 Asociația își vadeșfășura activitatea în conformitate cu prevederile prezentului statut și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 aprobată prin Legea 246/2005.

Art. 4 Sediul asociației "PĂRINȚI, ELEVI ÎMPREUNĂ" este în, jud. Prahova.

Asociația poate înființa filiale în țară sau în străinătate pe bază de prezentul statut și a legislației în vigoare.

Art. 5 Asociația "PĂRINȚI, ELEVI ÎMPREUNĂ" se constituie pedurată de timp nedeterminată și începe activitatea de la data rămânerii definitive și irevocabile a încheierii judecătorești de funcționare a acesteia.

Capitolul II

Scopul și obiectivele asociației

Art. 6 Scopul asociației este sprijinirea unității de învățământ, Școala Gimnazială, comuna Drăgănești, în activitatea de educare, instruire, formare, îndrumare și supraveghere a elevilor acesteia și implicarea în activitățile de îmbunătățire, modernizare și întreținere a bazei materiale a școlii, implicarea în activități extrașcolare.

În acest sens asociația își propune:

- a) susținerea, modernizarea, eficientizarea, creșterea eficacității și calității precum și îmbunătățirea continuă a învățământului, în concordanță cu standardele Uniunii Europene și a specificul societății românești, în interesul copiilor din școală.
- b) Susținerea și promovarea intereselor copiilor și părinților din Școala Gimnazială, comuna Drăgănești, în relațiile cu profesorii și conducerea școlii.

Art. 7 În realizarea scopurilor propuse, asociația își stabilește următoarele obiective:

1. Implicarea în procesul de învățământ, sprijinind material unitatea școlară în adoptarea a noi discipline care să se studieze printr-un curriculum la decizia școlii.
2. Sprijinirea financiară a unor activități extrașcolare, inclusive angajarea unor profesori/educatori pentru studierea/aprofundarea unor discipline din/în afară programelor școlare la cererea părinților copiilor din Școala Gimnazială, comuna Drăgănești.
3. Realizarea unei pagini web personalizate a Școlii Gimnaziale, comuna Drăgănești în vederea comunicării cu elevii, părinții și profesorii școlii.
4. Identificarea de resurse financiare extrabugetare și implicarea directă în îmbunătățirea, modernizarea și întreținerea bazei materiale a școlii.
5. Sprijinirea parteneriatelor educaționale dintre unitățile de învățământ și instituțiile cu rol educativ pe plan intern și internațional.
6. Susținerea conducerii școlii în organizarea și desfășurarea consultațiilor cu părinții pe teme educaționale.
7. Sprijinirea școlii și participarea la organizarea și desfășurarea festivităților școlare.
8. Conlucrarea cu comisiile de ocrotire a minorilor, cu organele de autoritate tutelare sau cu organizații nonguvernamentale cu atribuții în acest sens.
9. Implicarea în îmbunătățirea calității vieții și activitățile elevilor.
10. Acordarea de burse școlare și extrașcolare elevilor.
11. Sprijinirea inițiativelor și proiectelor elevilor, inclusiv cele care privesc primirea caracterului practic aplicativ și care valorifică pregătirea și inteligența lor; protejarea și înțelegerea lor.
12. Susținerea unor activități ale elevilor cu caracter social, cultural, profesional, economic și sportiv.

13. Gestionarea fondurilor provenite din cotizații și alte surse.
14. Acordarea de sprijin financiar sau material copiilor care provin din familii cu situație materială precară.
15. Sprijinirea școlii în orice alte activități, la solicitarea acesteia.
16. Prevenirea abandonului școlar printr-un set de programe cu acest scop împreună cu profesorii școlii. Derularea unor programe educative cu privire la droguri și alte substanțe interzise și consumul acestora, violența în familie, ocrotirea minorilor prin intermediul școlii.
17. Promovarea și cunoașterea tradițiilor culturale specifice poporului român, dezvoltarea multiculturalismului și a dialogului social.
18. Constituirea unui program de protecție a spațiului școlar.
19. Organizarea unor concursuri la nivel școlar și interșcolar, național și internațional.
20. Atragerea de fonduri pentru administrarea clădirii Școlii Gimnaziale comuna Drăgănești

Capitolul III

Patrimoniul asociației

Art. 8 La constituirea asociației are un patrimoniu inițial de.....lei, patrimoniu rezultat din contribuțiile inițiale efectuate de către membrii fondatori.

Art. 9 Patrimoniul asociației va fi dezvoltat prin:

- a. cotizațiile membrilor
- b. dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legale
- c. alte contribuții bănești ale membrilor
- d. donații, sponsorizări
- e. venituri realizate prin activități proprii, desfășurate în condițiile prevăzute de legislația în vigoare
- f. resurse obținute de la bugetul de stat și de la bugetele locale

Capitolul IV

Organizarea și modul de funcționare

Art. 10 Organele de administrare și control ale asociației sunt:

- a. Adunarea Generală
- b. Consiliul Director
- c. Cenzorul

Art. 11 Adunarea Generală este formată din totalitatea membrilor asociației, se întrunește cel puțin o dată pe an și ori de câte ori se va cere în scris și motivat de către Consiliul Director, sau de cel puțin 2/3 din numărul membrilor. Convocarea se va face de către Consiliul Director cu cel puțin zece zile lucrătoare înainte de data stabilită. Înștiințarea trebuie să cuprindă data convocării, ordinea de zi precum și locul unde urmează să se țină adunarea generală.

Art. 12 Toți membrii asociației au drept de vot egal. Hotărârile se iau cu majoritatea de 2/3 a membrilor asociației. În cazul în care nu s-a întrunit quorumul, la a doua convocare se va putea hotărî cu majoritatea de 2/3 din membrii prezenți.

Hotărârile cu privire la dizolvarea asociației, modificarea statutului și excluderea de membrii se iau conform OG 26/2000 modificată prin Legea 246/2005.

Art. 13 Principalele atribuții ale Adunării Generale sunt următoarele:

- a. stabilirea strategiei și obiectivelor generale ale asociației
- b. aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil
- c. alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director
- d. alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a comisiei de cenzori
- e. înființarea de filiale
- f. modificarea actului constitutiv și a statutului
- g. dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare
- h. orice alte atribuții prevăzute de lege

Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra Consiliului Director și cenzorului.

Art. 14 Consiliul director este organul de conducere care asigură punerea în execuție a hotărârilor Adunării Generale. Consiliul Director este ales de Adunarea Generală și este compus din președinte, vicepreședinte, secretari și 2 membri.

Mandatul membrilor Consiliului Director și al președintelui este de 4 ani.

Președintele reprezintă asociația în relațiile cu terții.

În lipsa președintelui, această atribuție revine vicepreședintelui.

Art. 15 Principalele atribuții ale Consiliului Director sunt următoarele:

- a. prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil

- b. elaborează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programului de activitate anuală și le supune aprobării Adunării Generale
- c. încheie acte juridice în numele și pe seama asociației
- d. aprobă organigrama și politica de personal a asociației și angajează personalul necesar
- e. coordonează activitatea asociației pentru realizarea scopului și obiectivelor propuse
- f. elaborează un regulament intern de funcționare
- g. administrează bunurile mobile, imobile și fondurile bănești ale asociației
- h. hotărăște schimbarea sediului asociației atunci când consideră acest lucru necesar
- i. încheie contracte, convenții și protocoale necesare atingerii scopului și obiectivelor asociației
- j. face propuneri cu privire la numirea sau excluderea de membri
- k. duce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale
- l. ține registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului Director, precum și celelalte registre prevăzute de lege
- m. Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane din consiliul director sau din afara pentru a exercita atribuțiile prevăzute la litera c)

Art. 16 Regulile generale pentru convocarea Consiliului Director, validarea a deliberărilor și emiterea deciziilor acestuia sunt următoarele:

- a. Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată pe trimestru, la sediul asociației sau în oricare altă locație convenabilă, la data stabilită de președinte.
- b. Convocarile se fac cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data întrunirii
- c. Consiliul Director se poate întruni ori de câte ori este nevoie, la cererea președintelui sau din inițiativa a cel puțin trei din membrii săi.
- d. La ședințele Consiliului Director este necesară participarea majorității de 2/3 din numărul membrilor săi.
- e. Deciziile sunt valabile prin votul majorității a 2/3 a membrilor. În prezența unei împuterniciri comunicate în scris tuturor membrilor Consiliului Director, președintele poate reprezenta pe oricare din membri în ședințele Consiliului Director.
- f. La ședințele Consiliului Director poate participa, fără drept de vot, cenzorul asociației.

Art. 17 Cenzorul este ales de Adunarea Generală și trebuie să fie expert contabil.

Atribuțiile cenzorului sunt următoarele:

- a. verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației
- b. poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot
- c. ține registrul de verificare
- d. prezintă Adunării Generale un raport pentru descărcarea de gestiune a Consiliului Director
- e. sesizează Consiliul Director și Adunarea Generală ori de câte ori constată nereguli în activitatea financiară
- f. îndeplinește alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art. 18 Membrii asociației au următoarele drepturi:

- a. să aleagă și să fie aleși în Consiliul Director
- b. să participe la Adunarea Generală cu drept de vot egal
- c. să aibă acces la banca de date, sistemul de servicii și facilități asigurate de asociație.

Art. 19 Membrii asociației au următoarele obligații:

- a. să respecte prevederile prezentului statut și ale legislației în vigoare
- b. să sprijine asociația pentru îndeplinirea obiectivelor asumate
- c. să nu prejudicieze interesele asociației sau ale membrilor săi
- d. să participe la activitățile și acțiunile inițiate de asociație
- e. să plătească cotizația stabilită de Adunarea Generală.

Art. 20 Primirea de noi membri se face pe baza de cerere scrisă, adresată Consiliului Director, care va examina compatibilitatea solicitantului cu scopurile și obiectivele asociației și o va prezenta pentru a fi aprobată de Adunarea Generală.

Renunțarea la calitatea de membru se face în scris și se prezintă Consiliului Director cu cel puțin o lună înainte de ziua retragerii din asociație. Cererea de renunțare se supune preratificării Adunării Generale.

Excluderea membrilor se hotărăște de Adunarea Generală, în situația în care se constată o culpă gravă în legătură cu activitatea acestora, care ar putea aduce atingere imaginii publice a asociației, sau în cazul în care timp de 3 luni un membru nu a plătit cotizația.

Capitolul VI Dispoziții finale

Art. 21 Asociația poate solicita radierea din registrul asociațiilor și fundațiilor de la grefa judecătorească în care nu mai poate și îndeplinească scopul sau obiectivele propuse în statut, în baza hotărârii Adunării Generale a asociației.

Art. 22 Dizolvarea și lichidarea asociației se va face conform OG 26/2000 modificată, aprobată prin Legea 246/2005. Bunurile rezultate în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau public cu scop identic sau asemănător, prin hotărârea Adunării Generale. Procedura de transmitere a bunurilor este predarea acestora prin proces-verbal de predare-preluare și eliberarea actului constatator lichidatorului în termen de maxim 2 luni de la data adunării generale.

Art. 23 Prevederile prezentului statut se completează de drept cu cele ale OG 26/2000 aprobată prin Legea 246/2005.

MEMBRII FONDATORI

Ciorică Georgiana Elena
Militaru Carmen
Ion Aurora
Dobre Nicoleta Alina
Măgărit Doina

În conf. cu art. 3 alin. 1 lit. c) din Legea nr. 51/1995 atest data, identitatea părților și conținutul prezentului act.

AVOCAT

Nr.