

|   |   |                                |               |
|---|---|--------------------------------|---------------|
| <b>Școala Gimnazială<br/>Drăgănești</b>                     | <p style="text-align: center;"><b>PROCEDURĂ GENERALĂ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PRIVIND ACCESUL<br/>PERSOANELOR ÎN INCINTA<br/>UNITĂȚII ȘCOLARE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Cod: P.O. - 47</b></p> | Ediția : I<br>Nr. exemplare: 3 |               |
| <b>Comisia pentru Evaluare<br/>și Asigurare a Calității</b> |   | Revizia: 3<br>Nr. exemplare: 1 |               |
|   |   | Exemplar: 1                    | Pagina<br>1/4 |

## **PROCEDURA**

# **PRIVIND ACCESUL PERSOANELOR ÎN INCINTA UNITĂȚII ȘCOLARE**

**Ediția: 1**  
**Revizia: 3**

|   |  |                                |               |
|---|--|--------------------------------|---------------|
| Școala Gimnazială<br>Drăgănești                     | <b>PROCEDURĂ GENERALĂ</b><br><br><b>PRIVIND ACCESUL<br/>PERSOANELOR ÎN INCINTA<br/>UNITĂȚII ȘCOLARE</b><br><br><b>Cod: P.O. - 47</b> | Ediția : I<br>Nr. exemplare: 3 |               |
|   |  | Revizia: 3<br>Nr. exemplare: 1 |               |
| Comisia pentru Evaluare<br>și Asigurare a Calității |  | Exemplar: 1                    | Pagina<br>2/4 |

**Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale**

| Nr. Crt | Elemente privind responsabilii/operațiunea | Numele și prenumele | Funcția  | Data       | Semnătura |
|---------|--|---------------------|--|------------|-----------|
|         | 1  | 2                   | 3  | 4          | 5         |
| 1       | Elaborat                                   | Vîlcea Mihaela      | Responsabil comisie pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 | 14 01 2022 |           |
| 2       | Verificat                                  | Mereu Nicoleta      | Responsabil CEAC   | 14 01 2022 |           |
| 3       | Aprobat                                    | Prof. Neagu Laura   | Director   | 14 01 2022 |           |

**Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale**

| Nr. Crt | Ediția/ revizia in cadrul editiei | Componenta revizuita | Modalitatea reviziei                        | Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei |
|---------|-----------------------------------|----------------------|---|--|
|         | 1                                 | 2                    | 3   | 4  |
| 1       | Ediția 1                          | -                    |   | 10.09.2020   |
| 2       | Revizia 2                         |                      | Ordinul comun 5338/1082 ME/MS din 1.10.2021 | 4.10.2021  |
| 3       | Revizia 3                         |                      | Modificarea ordinului comun                 | 14 01 2022   |

**Lista persoanelor la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale**

| Nr. Crt | Scopul difuzarii | Ex. nr. | Compartiment | Funcția       | Nume si prenume | Data primirii | Semnătura |
|---------|------------------|---------|--------------|---------------|-----------------|---------------|-----------|
|         | 1                | 2       | 3            | 4             | 5               | 6             | 7         |
| 1       | Informare        | 1       | CP           | Președinte CP | Neagu Laura     | 14 01 2022    |           |

|   |   |                                |               |
|---|---|--------------------------------|---------------|
| <b>Școala Gimnazială<br/>Drăgănești</b>                     | <b>PROCEDURĂ GENERALĂ<br/>PRIVIND ACCESUL<br/>PERSOANELOR ÎN INCINTA<br/>UNITĂȚII ȘCOLARE</b> | Ediția : I<br>Nr. exemplare: 3 |               |
|   |   | Revizia: 3<br>Nr. exemplare: 1 |               |
| <b>Comisia pentru Evaluare<br/>și Asigurare a Calității</b> | <b>Cod: P.O. - 47</b>   | Exemplar: 1                    | Pagina<br>3/4 |
|   |   |                                |               |

| Nr. Crt | Scopul difuzarii | Ex. nr.  | Compartiment                    | Funcția                         | Nume si prenume   | Data primirii | Semnătura |
|---------|------------------|----------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------|---------------|-----------|
|         | <i>1</i>         | <i>2</i> | <i>3</i>                        | <i>4</i>                        | <i>5</i>          | <i>6</i>      | <i>7</i>  |
| 2       | Aplicare         | 1        | Personal didactic și nedidactic | Personal didactic și nedidactic |                   | 14 01 2022    |           |
| 3       | Aprobare         | 1        | Director                        | Director                        | Prof. Neagu Laura | 14 01 2022    |           |
| 4       | Verificare       | 1        | CEAC                            | Responsabil CEAC                | Mereu Nicoleta    | 14 01 2022    |           |
| 5       | Arhivare         | 1        | CEAC                            | Membru CEAC                     | Posea Mădălin     | 14 01 2022    |           |

**PROCEDURĂ GENERALĂ  
PRIVIND ACCESUL PERSOANELOR ÎN INCINTA UNITĂȚII ȘCOLARE**  
(intrare-ieșire elevi, profesori, invitați, vizitatori, organe de control și îndrumare, ordine publică)

**SCOPUL**

Scopul acestei proceduri este de a stabili metodologia de acces a persoanelor în incinta școlii.

**OBIECTUL**

Procedura se aplică tuturor elevilor Școlii Gimnaziale Drăgănești, personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

**RESPONSABILITĂȚI**

Responsabil cu serviciul pe școală, profesorul de serviciu, paznicul.

**Documente de referință aplicabile activității procedurale**

**Reglementări internaționale**

- Nu este cazul

**Legislație primară**

- Ordinul nr. 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță

|   |  |                                |               |
|---|--|--------------------------------|---------------|
| <b>Școala Gimnazială<br/>Drăgănești</b>                     | <b>PROCEDURĂ GENERALĂ</b><br><br><b>PRIVIND ACCESUL<br/>PERSOANELOR ÎN INCINTA<br/>UNITĂȚII ȘCOLARE</b><br><br><b>Cod: P.O. - 47</b> | Ediția : I<br>Nr. exemplare: 3 |               |
|   |  | Revizia: 3<br>Nr. exemplare: 1 |               |
| <b>Comisia pentru Evaluare<br/>și Asigurare a Calității</b> |  | Exemplar: 1                    | Pagina<br>4/4 |

epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 804 din 01 septembrie 2020;

- Ghidul privind măsurile sanitare și de protecție în unitățile de învățământ preuniversitar în perioada pandemiei COVID-19, din 31.08.2020, Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 804 din 01 septembrie 2020;

- Ordinul nr. 5298/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos, Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 25 din 12.01.2012;

- Ordinul nr. 653/2001 privind asistența medicală a preșcolarilor, elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 87 din 10/04/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, Publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 334 din 13/04/2006;

- **Ordinul comun 5338/1082 ME/MS din 1.10.2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-COV-2**

- **ORDIN nr. 3.030/82/2022 privind modificarea Ordinului ministrului educației și al ministrului sănătății, interimar, nr. 5.338/2.015/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2**

#### **Legislația secundară**

- Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 387 din 07.05.2018;

- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzute în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018;

#### **Alte documente, inclusiv reglementari interne ale unității de învățământ**

- Regulamentul de funcționare a Comisiei de Monitorizare

- Regulamentul de organizare și funcționare al unității

- Regulamentul Intern al unității

- Decizii ale directorului

- Ordine și metodologii emise de M.E.C.

- Alte acte normative

- Hotărâri interne (CA, Consiliul profesoral, director, CEAC).

|   |   |                                |               |
|---|---|--------------------------------|---------------|
| <b>Școala Gimnazială<br/>Drăgănești</b>                     | <p style="text-align: center;"><b>PROCEDURĂ GENERALĂ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PRIVIND ACCESUL<br/>PERSOANELOR ÎN INCINTA<br/>UNITĂȚII ȘCOLARE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Cod: P.O. - 47</b></p> | Ediția : I<br>Nr. exemplare: 3 |               |
| <b>Comisia pentru Evaluare<br/>și Asigurare a Calității</b> |   | Revizia: 3<br>Nr. exemplare: 1 |               |
|   |   | Exemplar: 1                    | Pagina<br>5/4 |

## **PROCEDURA (modul de lucru)**

Toate persoanele străine care acced în școală vor fi legitimate de paznic și trecute în registru.

Accesul în unitate se va face pentru personalul didactic, nedidactic și auxiliar pe intrarea principală, cealaltă intrare fiind destinată elevilor.

Ieșirea elevilor din școală în timpul programului și în pauze este interzisă (cu excepția situațiilor limită), caz în care elevii vor cere / obține de la profesorul de serviciu / diriginte după informarea părinților/tutorilor, bilet de voie paznicului de a părăsi incinta școlii pe care îl va preda.

Un cadru didactic va supraveghea elevii la urcarea și venirea cu microbuzul școlii.

Profesorul de serviciu va fi prezent în unitatea școlară cu 10 minute înainte de începerea cursurilor. La sfârșitul programului, va consemna în registrul profesorului de serviciu tot ceea ce se întâmplă deosebit în timpul efectuării serviciului. Profesorul de serviciu predă la sfârșitul programului cataloagele și condica de prezență; neregulile și disfuncționalitățile vor fi consemnate în procesul verbal sub semnătură.

Accesul și fluxul de persoane vor fi gestionate la intrarea în unitatea de învățământ de către persoane desemnate.

Distanțarea fizică va fi menținută la intrare folosind orice mijloc posibil (panouri, marcaje aplicate pe sol, dispozitive de distanțiere, bariere etc.).

Se recomandă intrarea eșalonată la intervale orare stabilite în funcție de zone sau de clădiri. Este recomandată intrarea prin mai multe uși de acces pentru a reduce fluxul de elevi. În cazul în care această separare nu este posibilă, respectarea distanțării fizice a persoanelor care intră în unitatea de învățământ este esențială.

Vor fi amplasate indicatoare vizibile și ușor de înțeles (panouri, săgeți etc.).

Căile de acces (de tip poartă, ușă sau intrare prevăzută cu turnichet) vor fi menținute deschise în timpul primirii elevilor pentru a limita punctele de contact.

Va fi asigurată comunicarea cu elevii și cu familiile acestora în vederea respectării intervalor de sosire, cu scopul de a evita aglomerarea la intrare.

După dezinfecția mâinilor, elevii vor merge direct în sălile de clasă.

**Accesul oricăror persoane străine (părinți, alți însoțitori etc.) va fi interzis în afara cazurilor excepționale, unde este necesară aprobarea conducerii unității de învățământ.**

**PE PERIOADA STĂRII DE ALERTĂ ȘI PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-COV2 ESTE INTERZIS ACCESUL PERSOANELOR STRĂINE ÎN ȘCOALĂ.**