

Nr. înreg. 1948/ 02.10.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 26.09.2025

Aprobat în Consiliul de Administrația din data de 30.09.2025

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AL Școlii Gimnaziale, Comuna Drăgănești PENTRU PERIOADA 2022-2026

Echipa de elaborare și revizuire a PDI:

Coordonator – dir. prof. NEAGU LAURA

Membri

- dir. adj Petruc Mădălina
- prof. Ene Florica
- prof. ed. timpurie Mereu Nicoleta
- prof. înv .primar Petcu Aurelia
- reprezentant sindicat prof. Posea Mădălin
- reprezentant părinti Ristea Iuliana

CUPRINS

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE	3
MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI.....	4
CONTEXT LEGISLATIV	9
CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN	11
I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale, Comuna Drăgănești.....	11
I.2. Scurt istoric al unității.....	11
I.3. Cultura organizațională	12
I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ	13
I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ.....	16
CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN.....	19
CAPITOLUL III - STRATEGIA ȘCOLII GIMNAZIALE, COMUNA DRĂGĂNEȘTI	29
VIZIUNEA ȘCOLII.....	29
MISIUNEA ȘCOLII	29
ȚINTE STRATEGICE.....	29
CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	46

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Prezentul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale, Comuna Drăgănești pentru o perioadă de 4 ani, respectiv pentru perioada **2022-2026**. Planul de dezvoltare instituțională (PDI), prefigurează, pe baza datelor și informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

Politicile educaționale promovate de Școala Gimnazială, Comuna Drăgănești vizează punerea în aplicarea a celor douăsprezece deziderate ale Programului Național „România educată”, pentru orizontul anului 2030.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a elevilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate, izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne, asigurării stării de bine a elevilor;

- ✓ promovarea incluziunii, valorilor și practicilor societății democratice;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

Școala Gimnazială, Comuna Drăgănești funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici, permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a elevilor la cerințele mereu sporite ale societății.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Îmbunătățirea continuă este obligația fiecărei unități de învățământ și o dovadă minimă de respect pentru contribuabili și pentru beneficiarii direcți (elevii) și indirecti (părinți, angajatori, comunitatea locală etc.) ai educației. Îmbunătățirea continuă a activității este, de asemenea, o dovadă a competenței manageriale: dacă un lucru nu merge cum trebuie în școală, el trebuie remediat sau îmbunătățit. Iar îmbunătățirea se face urmând anumiți pași, primul fiind cel de proiectare. În esență, orice proiect este o cale, un ”drum” de la o stare actuală, nesatisfăcătoare, la o stare dezirabilă, în mod necesar mai bună față de situația actuală. Ca urmare, Planul de dezvoltare instituțională:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare);
- Oferă colectivului școlii posibilitatea participării la schimbare;
- Asigură coerența transunerii strategiei pe termen lung a activității școlii;
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii;
- Asigură dezvoltarea personală și profesională;

→ Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul școlii, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii școlii în întregul ei.

Performanțele obținute în ultimii ani de unitatea de învățământ ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire al elevilor.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, le enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursi umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al unității, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm, pentru obținerea stării de bine a elevilor.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare instituțională o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor unității noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Planul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Nu în ultimul rând, apreciem că planul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune unitatea de învățământ în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor.

Planul de dezvoltare instituțională este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unității este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al unității de învățământ, sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea școlii, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea sau pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de localitatea de unde provin majoritatea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Apreciem, că mobilierul unității este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea Școlii Gimnaziale, Comuna Drăgănești cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de dezvoltare a competențelor digitale a elevilor și cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice Școlii Gimnaziale, Comuna Drăgănești, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul unității de învățământ, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- ✓ Facilitarea participării elevilor și familiei la deciziile strategice ale unității;
- ✓ Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;

- ✓ Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, educator-copii, director – profesor, director – părinți;
- ✓ Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- ✓ Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor școlii gimnaziale;
- ✓ Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- ✓ Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- ✓ Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Școlii cu oferta educațională a unității;
- ✓ Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- ✓ Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică;
- ✓ Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- ✓ Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;
- ✓ Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;
- ✓ Prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- ✓ Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;
- ✓ Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională și crearea de oportunități de formare continuă și perfecționare;
- ✓ Optimizarea bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;
- ✓ Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
- ✓ Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
- ✓ Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;

- ✓ Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării și ale egalității de șanse între femei și bărbați;
- ✓ Îmbunătățirea participării la educație, a rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor, în general și, dacă este cazul, pentru grupurile dezavantajate/ vulnerabile de elevi existente la nivelul unității școlare;
- ✓ Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
- ✓ Promovarea unei „educații privind schimbările climatice și mediul”, o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe ecosociale, dezvoltarea unui mediu școlar sustenabil;
- ✓ Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- ✓ Conducerea activităților specifice Compartimentului Contabilitate în condiții de eficiență și transparență;
- ✓ Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate;
- ✓ Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
- ✓ Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- ✓ Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
- ✓ Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- Ordinului nr. 1.503/6.821/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale, Comuna Drăgănești

Denumirea unității de învățământ: Școala Gimnazială, Comuna Drăgănești

Adresa: Strada Școlii, nr. 5

Forma de învățământ: Școală gimnazială, cursuri de zi

Nivel de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial

Limba de predare: limba română

Telefon 0244 465050

E-mail: draganestiscoala@gmail.com

Site web: www.scoaladrageanesti.ro

I.2. Scurt istoric al unității

La sfârșitul secolului al XIX-lea, comuna Drăgănești era reședința plășii Câmpul din județul Prahova.

Era formată din 3 cătune: Drăgănești, Meri și Baraictarul-Brebu, totalizând o populație de 1672 de locuitori. În sat, existau atunci o școală de la 1869, în care în 1892 învățau 54 de elevi; și trei biserici: una în satul Baraictarul și două în Drăgănești. Restul teritoriului actual al comunei aparținea altor două comune: Hâtcărăul și Cornurile, ambele fiind arondate aceleiași plăși, Câmpul. Comuna Hâtcărăul avea 3 sate: Hâtcărău, Tufani și Malamuc (ultimul fiind astăzi în comuna Gherghița) cu 1032 de locuitori și două biserici (una în Hâtcărău, fondată la 1843 și una în Malamuc, fondată în 1870).

Comuna Cornurile era formată din Cornu de Jos și Cornu de Sus (ultimul fiind astăzi în comuna Dumbrava), având în total o populație de 657 de locuitori, o singură biserică zidită în 1790 și o școală datând din 1874 frecventată în 1892 de 28 de elevi, toți băieți.

În perioada interbelică, în anuarul SOCEC din 1925 apare și satul Belciuguri, ca parte a comunei Cornurile, iar Drăgănești a fost în continuare reședință de plasă, denumită în acea perioadă **Drăgănești**. În 1950, plasa și județul au fost desființate, comunele fiind arondate mai întâi raionului Urlați din regiunea Prahova și apoi raionului Ploiești din regiunea Ploiești. În 1968, județul Prahova s-a reînființat, iar comunele Hâtcărăul și Cornurile au fost desființate, o parte din satele lor trecând la comuna Drăgănești.

” Școala nouă ” a fost dată în folosință în anul 1975. Din anul 1995 în acest local își desfășoară cursurile atât clasele ciclului primar cât și cele ale ciclului gimnazial.

De-a lungul anilor, școala a funcționat ca Școală cu clasele I-VIII, Școală cu clasele I-X sau Școală de Arte și Meserii având profil mecanic.

În anul 2024 clădirea a fost renovată și modernizată.

I.3. Cultura organizațională

Ideea de bază în optica școlii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța. Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care, fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare. Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață.

Școala Gimnazială, Comuna Drăgănești promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare.

În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul Școlii Gimnaziale, Comuna Drăgănești colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Din analiza datelor, în unitatea de învățământ există o stare de echilibru și un climat favorabil. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător și pe ce are el de făcut.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline.

Elemente de cultură organizațională

PARTEA VIZIBILĂ

a) Simboluri și sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea unității școlare: sigla și numele școlii.

b) Ritualurile și ceremoniile - exprimă și întăresc valorile promovate de către unitate: acordarea publică a premiilor și gratificațiilor (întărește statutul persoanei respective în organizație); 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paște, excursii petrecute împreună, participarea împreună la diferite activități de formare continuă, primirea elevilor de clasa pregătitoare, Ziua școlii, festivități de deschidere și închidere a anului școlar.

c) Miturile și eroii - furnizează multe informații relative la cultura unității: primii directori ai școlii; cei mai exigenți/indulgenți directori; cele mai importante inspecții.

d) Modele comportamentale - pot releva componente profunde ale culturii: vestimentația profesorilor – conservatoare, modul în care se salută – în funcție de statutul social, jargonul - limbajul specific unității de învățământ, îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

PARTEA INVIZIBILĂ

a) Normele - modul în care școala definește ceea ce este drept/corect și nedrept/ greșit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.

b) Valorile - definesc ceea ce este bun și rău pentru membrii unității: bun – descentralizarea sistemului de învățământ; rău – pierderea statutului de titular.

c) Credințele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuși.

d) Reprezentările - modul în care membrii școlii își imaginează și figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu inițiativă, curios.

e) Înțelesurile - sensurile, semnificațiile și accepțiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțelesurilor oferite de cadrele didactice.

I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ

I.4.1 RESURSE UMANE

Școala Gimnazială, Comuna Drăgănești școlarizează în anul școlar 2025-2026, preșcolari și elevi, cu vârsta între 3 și 14 / 15 ani:

- învățământ preșcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare -7 grupe
- învățământ primar: clasa pregătitoare și clasele I-IV- 12 clase
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII- 8 clase

Nr.Elevi	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Preșcolari	118	122	124	126
Primar	237	226	218	224
Gimnazial	172	188	188	156
Total	527	536	530	506

EVALUARE NAȚIONALĂ 2022

Elevi	Înscriși	Prezenți	Absenți	1,00-4,99	5,00 – 5,99	6,00 – 6,99	7,00 – 7,99	8,00 – 8,99	9,00 - 10	Promovabilitate
Media EN	22	22	0	2	8	7	2	3	0	90,90%

EVALUARE NAȚIONALĂ 2023

Elevi	Înscriși	Prezenți	Absenți	1,00-4,99	5,00 – 5,99	6,00 – 6,99	7,00 – 7,99	8,00 – 8,99	9,00 - 10	Promovabilitate
Media evaluare națională	27	27	0	8	4	5	2	8	0	70,37%

EVALUARE NAȚIONALĂ 2024

Elevi	Înscriși	Prezenți	Absenți	1,00-4,99	5,00 – 5,99	6,00 – 6,99	7,00 – 7,99	8,00 – 8,99	9,00 - 10	Promovabilitate
Media evaluare națională	22	22	0	3	10	7	0	2	0	86,36%

EVALUARE NAȚIONALĂ 2025

Elevi	Înscriși	Prezenți	Absenți	1,00-4,99	5,00 – 5,99	6,00 – 6,99	7,00 – 7,99	8,00 – 8,99	9,00 - 10	Promovabilitate
Media evaluare națională	21	21	0	5	6	5	5	0	0	76,19%



În anul școlar 2025-2026, echipa didactică ce asigură procesul instructiv-educativ este formată din 37 cadre didactice: 30 titulari, 7 suplinitori calificați, iar distribuția personalului angajat după gradele didactice, se prezintă astfel: 13 cadre didactice gradul I, 5 cadre didactice gradul II, 13 cadre didactice cu gradul definitiv și 6 cadre didactice debutante.

RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară astfel:

Școala Gimnazială Drăgănești:

- 9 săli de clasă;
- cabinet de informatică;
- laborator științe;
- centru de informare;
- grupuri sanitare interior;
- vestiare;
- sală de sport și teren de sport.

Școala primară Meri:

- două săli de clasă
- un birou administrativ
- grupuri sanitare interior

Grădinița cu program normal Drăgănești:

- cinci săli de grupă;
- grupuri sanitare interior
- două birouri administrativ;
- cameră specială pentru programul lapte/corn.

Grădinița cu program normal Meri:

- o sală de grupă
- grup sanitar interior

Grădinița cu program normal Bărcănești:

- o sală de clasă
- grup sanitar interior

Grădinița cu program normal Belciug:

- o sală de clasă
- grup sanitar interior

Sălile de clasă de la Școala Gimnazială Drăgănești sunt dotate cu mobilier modernizat, calculator, laptop, videoproiector, table inteligente și sistem audio - video. Pentru facilitarea procesului de predare - învățare școala



dispune de o multifuncțională amplasată în biroul directorului, o multifuncțională amplasată în cancelarie, câte o multifuncțională la secretariat, respective contabilitate, câte o multifuncțională la fiecare structură, table inteligente, laptop și calculator.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale sportive și materiale didactice pentru laboratorul de fizică, chimie și biologie.

Școala este dotată cu telefon și conectată la internet prin trei rețele diferite.

RESURSE FINANCIARE

Surse de finanțare ale Școlii Gimnaziale, Comuna Drăgănești:

- ⇒ **bugetul de stat** – statul asigură finanțarea de bază, pentru desfășurarea în condiții normale a procesului de învățământ, conform standardelor naționale.
- ⇒ **bugetul local** - finanțarea complementară se asigură din bugetul local al unității administrativ-teritoriale și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, pentru următoarele categorii de cheltuieli:
 - a. investiții, reparații capitale, consolidări;
 - b. cheltuieli pentru evaluarea periodică națională a elevilor;
 - c. cheltuieli cu bursele elevilor;
 - d. cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar, conform legii;
 - e. cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților, cu excepția celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
 - f. cheltuieli pentru concursuri școlare și activități educative extrașcolare;
 - g. cheltuieli pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, pentru personalul angajat și elevi;
 - h. gestionarea situațiilor de urgență;
 - i. cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educației și formării profesionale;
 - j. alte cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor, care nu fac parte din finanțarea de bază.
- ⇒ **venituri proprii și sponsorizări.**

I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ

Ambianța în unitatea școlară: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori – profesori/elevi-părinți se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.



Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- plecarea părinților la muncă în străinătate;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității de învățământ: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților și Asociația de părinți, aceștia fiind informați permanent despre procesul instructiv educativ și participând la activitățile școlii.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul elevilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la realizarea acestora.

În acest fel s-au dezvoltat relații bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului școlii în comunitatea locală. Școala are relații de parteneriat cu Biserica, Poliția, Cabinet medical, Asociația de părinți în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile și pentru realizarea unor ore de educație rutieră/ISU cu participarea cadrelor de poliție.



**Școala Gimnazială,
Comuna Drăgănești**
Nr. inreg. 1582/04.09.2025

MINISTERUL EDUCAȚIE ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

29055470
@yahoo.com

UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ

ORGANIGRAMA

ANUL ȘCOLAR 2025-2026

INSPECTORATUL ȘCOLAR

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

**COMISIA DE EVALUARE ȘI
ASIGURARE A CALITĂȚII**

DIRECTOR

**COORDONATOR PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI
EXTRAȘCOLARE**

DIRECTOR ADJUNCT

**CONSILIUL REPREZENTIV AL
PĂRINȚILOR/REPREZENTANȚILOR LEGALI**

COMISII PERMANENTE DE LUCRU

CONSILIUL ȘCOLAR AL ELEVILOR

COMISII CU CARACTER TEMPORAR

COMPARTIMENTUL SECRETARIAT:
SECRETAR, INFORMATICIAN

COMPARTIMENTUL FINANCIAR-CONTABIL:
ADMINISTRATOR FINANCIAR

COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV:

BIBLIOTECĂ

PERSONAL ADMINISTRATIV

ÎNGRIJITORI

MUNCITOR

ÎNȚREȚINERE

FOCHIȘTI

COMISIA PENTRU CURRICULUM

COMISIA DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE
ÎN MUNCĂ ȘI PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ

COMISIA PENTRU CONTROLUL
MANAGERIAL INTERN

COMISIA PENTRU PENTRU
PREVENIREA ȘI COMBATEREA
VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE
ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR
ȘI PROMOVAREA
INTERCULTURALITĂȚII

COMISIA PENTRU FORMARE ȘI
DEZVOLTARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ

COMISIA PENTRU ÎNȚOCMIREA ORARULUI

COMISIA DE GESTIONARE SIIIR

COMISIA PENTRU ELABORAREA-REVIZUIREA
PDI

COMISIA DE MANAGEMENT A BURSELOR

COMISIA DE INVENTARIERE

COMISIA PENTRU ACTUALIZAREA ROI ȘI ROF

COMISIA PENTRU ORGANIZAREA
EXAMENELOR

COMISIA PARITARĂ

COMISIA DE PROMOVARE A IMAGINII

CONSILIUL PROFESORAL



CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale, Comuna Drăgănești, este expresia unei gândiri și decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experiența fiecărui individ pe baza cunoașterii preferințelor și a înclinațiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potențialului fiecărui membru din echipă.

Complexitatea situațiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori și norme de bază, cum ar fi: încredere și respect, onestitate, cooperare dar și competiție, creativitate, dreptate, respect de sine și respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informații prețioase referitoare la direcțiile de dezvoltare. Au fost consultate și analizate și documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ și strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție. În derularea activităților comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic și logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce țin de imaginație și creativitate.

REPERE GEOGRAFICE

Comuna Drăgănești este situată în partea de sud-est a județului Prahova, în câmpia Gherghiței, pe malul stâng al Râului Prahova, la o distanță de 25 km de Municipiul Ploiești și 70 km de capitala țării, București. Se învecinează: cu comuna Ciorani la est, cu județul Ilfov la sud, cu comuna Gherghița la sud-vest, cu comuna Dumbrava la vest, cu comuna Albești-Paleologu la nord-vest, cu comuna Tomșani la nord și cu comuna Colceag la nord-est.

Teritoriul comunei este situat în Câmpia Română, caracterizându-se printr-un relief de câmpie. Acesta este traversat în zona de nord-est de Râul Cricovul Sărat, iar în zona de sud-vest de pârâul Vatnau și Râul Prahova, care în zona de sud reprezintă limita de teritoriului administrativ. Comuna este formată din șapte sate, dintre care șase sunt grupate în zona de sud-vest a teritoriului administrativ cu distanțe între ele de 0-6 km și unul în partea de nord-est, amplasat la o distanță de 7 km de satul Drăgănești - reședința de comună.

Legăturile rutiere ale comunei cu alte localități sunt asigurate de DN 1D, DJ 100B, DJ 101E, DJ 147.

Date generale despre Comuna Drăgănești, Jud. Prahova:



MINISTERUL EDUCAȚIE ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI

Localitatea Drăgănești, județul Prahova, cod SIRUES 637839, CF 29055470
Telefon/ fax: 0244 465050/ 0244 465994; e-mail: scoala_draganesti@yahoo.com
UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ

- Suprafață: 8756 ha
- Intravilan: 622 ha
- Extravilan: 8112 ha
- Populație: 5261
- Gospodării: 1904
- Nr. locuințe: 2009
- Nr. grădinițe: 4
- Nr. școli: 4

Ocupația principală a locuitorilor este agricultura. Industria este reprezentată la nivelul comunei de firme ca:

- S.C.METALOPLAS-construcții metalice
- S.C.MAR&PET GROUP-tâmplărie termopan
- S.C.UNIRECYCLYNG-recondiționare ecologică
- societăți familiale sau SRL-uri cu o gamă largă de servicii.

Școala Gimnazială Drăgănești, singura cu personalitate juridică din comună, funcționează pentru elevii claselor I-IV din Drăgănești, Belciug, Cornu de Jos, Hătcărău și Tufani și pentru elevii claselor V-VIII din toate satele comunei. Deplasarea elevilor la și de la Școală se efectuează cu cele două microbuze puse la dispoziție de Primăria comunei Drăgănești, de acest mijloc de transport nu beneficiază elevii din satul Meri deoarece distanța de parcurs este mică și facilă.

La nivelul comunei mai funcționează următoarele unități de învățământ, arondate:

- Școala primară "Leonida Secrețeanu", Grădinița cu program normal, sat Băărăitaru
- Școala primară, sat Meri
- Grădinița cu program normal, sat Drăgănești
- Grădinița cu program normal, sat Belciug
- Grădinița cu program normal, sat Meri



CONTEXTUL POLITIC

Obiectivele propuse de școală se încadrează în sistemul de politici educaționale la nivel național și local care au ca principal scop formarea elevilor în spiritul valorilor europene: adevăr, dreptate, libertate, cooperare comunitate-școală, toleranță indiferent de etnie, religie și stare socială.

Apartenența politică a aparatului administrativ al comunei (primar, viceprimar, Consiliu local) nu a influențat atitudinea față de școală, relație școală-primărie derulându-se sub bune auspicii, în mod constructiv.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

CONTEXTUL ECONOMIC

Funcția principală economică a comunei este agricultura.

Populația comunei este alcătuită din cetățeni români și rromi. Condiția socială a majorității locuitorilor este modestă. Populația activă lucrează în unitățile economice sau bugetare din comună, în agricultură, precum și la unități economice din municipiul Ploiești.

Gestionarea eficientă a fondurilor de la bugetul local.

Atragerea de resurse extrabugetare.

Extinderea programelor sociale: "Cornul și laptele", "Încurajarea consumului de fructe în școli", manuale gratuite, acordarea de rechizite gratuite.

Îmbunătățirea bazei materiale a școlii.

Colaborarea școlii cu Primăria și Consiliul local pentru îmbunătățirea bazei materiale și pentru investiții.

CONTEXTUL SOCIAL

Majoritatea populației este de religie ortodoxă, dar există și persoane de alte religii, numărul acestora fiind mic.

Nivelul educațional scăzut al părinților.

Relații intercomunitare normale.

Analiza demografică evidențiază o sensibilă scădere a populației școlare.

Potențialul intelectual al celor mai mulți dintre elevi este bun.



Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
 - ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
 - ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
 - ✓ așteptările comunității de la școală;
 - ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC

Multe familii beneficiază de calculatoare personale.

Clădiri funcționale-dotări și utilități necesare desfășurării procesului de învățare.

Comuna beneficiază de cablu TV, internet, telefonie de la mai mulți furnizori.

Există racordare la apă curentă, energie electrică.

Comuna are acces la calea ferată Ploiești-Urziceni, este străbătută de drumul județean DJ

Proiectul CREȘTEREA GRADULUI DE DIGITALIZARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE STAT DIN JUDEȚUL PRAHOVA, PRIN ACHIZIȚIONAREA DE ECHIPAMENTE ȘI SEVICII DE CONECTARE ȘI ACCES INTERNET

Proiectul Platforma digitală cu resurse educaționale deschise EDULIB

Proiectul PNRAS ”Împreună pentru o educație permanentă”

CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.



Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în sat. S-au plantat pomi, s-au semănat iarbă și flori.

Școala este dotată cu recipiente pentru colectarea selectivă a deșeurilor.

Nu există surse majore de poluare în localitate.

Activitatea școlii nu afectează mediul prin gunoiul și deșeurile produse.

Școala participă la programe de educație ecologică inițiate de cadrele didactice și de parteneri sociali.

ANALIZA SWOT a activității desfășurate în Școala Gimnazială Drăgănești în anul școlar 2025- 2026 scoate în evidență următoarele:

ANALIZA SWOT

CURRICULUM

Puncte tari	Puncte slabe
*Școala dispune de material curricular la clasele I-VIII; planul de învățământ și programe școlare; programe școlare alternative, auxiliare curriculare- manuale, caiete de lucru, culegeri; - Catalog electronic *Trunchiul comun, curriculumul diferențiat și curriculumul la decizia școlii reflectă nevoile de pregătire în cultura generală; *Program specific săptămânii Școala Altfel și Săptămânii Verzi Oportunități *Existența manualelor alternative; *Programe de formare pentru cadrele didactice oferite de către diverse instituții abilitate.	*Pregătirea insuficientă a părinților pentru a decide de fiecare dată în parte asupra oportunității și beneficiarilor unui nou opțional; *Utilizarea preponderentă a metodelor tradiționale în raport cu cele alternative moderne. Amenințări *Lipsa resurselor pentru activitățile de dezvoltare curriculară.



RESURSE UMANE

Puncte tari	Puncte slabe
*Cadre didactice cu o bună pregătire profesională; *Numărul mare de cadre didactice participante la stagii de formare; Consilier Școlar titular *74,28% cadre didactice titulare; *40% cadre didactice cu gradele I și II (numărul acestora este în creștere); *Relații interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori) existente, favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ.	*Nivelul scăzut de instruire și educație și implicare al părinților în viața școlii; *Blocarea posturilor nedidactice din învățământ; Lipsa postului de administrator de patrimoniu *Atitudinea negativă a unor familii față de școală, cu repercusiuni asupra elevilor.
Oportunități	Amenințări
*Ofertă variată de cursuri de formare; *Facilități acordate de stat pentru copiii proveniți din familii sărace; *Schimburi de experiență cu profesori ai școlilor partenere din țară.	*Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale datorită lipsei recompenselor materiale; *Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Puncte tari	Puncte slabe
*Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; *Existența laboratoarelor funcționale pentru următoarele discipline: informatică și științe *Asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a școlii;	*Lipsa unor spații de depozitare a materialelor didactice; *Săli de clasă insuficiente pentru funcționarea într-un singur schimb la Școala primară sat Drăgănești *Lipsa spațiului adecvat pentru arhiva școlii;



**MINISTERUL EDUCAȚIE ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI**

*Localitatea Drăgănești, județul Prahova, cod SIRUES 637839, CF 29055470
Telefon/fax: 0244 465050/ 0244 465994; e-mail: scoala_draganesti@yahoo.com
UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ*

*Bibliotecă cu fond de carte actualizat; *Conexiune la internet a școlii; *Asigurarea siguranței prin sistem de alarmă monitorizat și prin camere video de supraveghere; *Posibilități financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice (decontarea navetei) *Amenajarea sălilor de clasă pregătitoare cu mobilier nou, modern, adaptat vârstei elevilor, adecvat calitativ și cantitativ. Oportunități *Descentralizare și autonomie instituțională prevăzute în strategia dezvoltării învățământului preuniversitar; *Existența unor programe de ajutorare financiară pentru elevi (burse, rechizite), programul guvernamental cornul și laptele; *Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii; *Existența ROF și ROI; *Utilizarea SEAP.	Amenințări *Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; *Conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare; *Criza economică; *Existența familiilor cu buget limitat; *Alocarea de fonduri insuficiente pentru investiții de la bugetul local.
--	---

RELĂȚIILE CU COMUNITATEA

Puncte tari *Parteneriate cu Poliția, Consiliul Local, Primărie, Cabinetele medicale, Biserica, Inspectoratul școlar, CJRAE, CCD; *Derularea de proiecte în parteneriat cu comunitatea locală.	Puncte slabe *Colaborare redusă cu agenții economici și alte instituții; *Insuficiente conștientizare (din partea unor părinți) a rolului de parteneri în procesul instructiv-educativ;
--	---



Oportunități *Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii; *Existența legislației care reglementează relația școală-comunitate; *Disponibilitatea părinților de a se implica în activități de voluntariat la nivelul școlii.	 *Număr redus de părinți implicați activ în viața școlii; *Neimplicarea părinților elevilor cu probleme comportamentale în procesul decizional. Amenințări *Agravarea problemelor social-economice-educative în rândul unor familii, cu efecte negative asupra comportamentului, frecvenței școlare, rezultatelor elevilor; *Lipsa de supraveghere a copiilor;
--	--

CLIMATUL ORGANIZAȚIONAL

Se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educativă susținute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educației și Cercetării, Inspectoratul Școlar Județean Prahova etc).

Directorul școlii are o atitudine asertivă, democratic, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.



Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv- educativă și în conduita cadrelor didactice.

Ținte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, etc.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul etc.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare:

Comunicare formală:

- ✓ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- ✓ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- ✓ consultanța: individual, pe echipe;
- ✓ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

Ținte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii școlii în comunitate.



Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială Drăgănești, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.



CAPITOLUL III - STRATEGIA ȘCOLII GIMNAZIALE, COMUNA DRĂGĂNEȘTI

VIZIUNEA ȘCOLII

” Școala noastră asigură elevilor oportunități de educație și instruire accesibile, de înaltă calitate, urmărind formarea unui cetățean instruit, capabil să se integreze cu ușurință și eficiență în societate, prin desfășurarea procesului instructiv-educativ în condiții optime, în spații modern amenajate.”

MISIUNEA ȘCOLII

” Cunoscând faptul că toți copiii au dreptul la o educație care să le permită dezvoltarea în condiții nediscriminatorii a aptitudinilor și personalității astfel încât să fie pregătiți să contribuie la dezvoltarea societății, Școala Drăgănești își propune „să devină o școală europeană”, deschisă pentru toți copiii comunei, spre a le oferi șanse egale de dezvoltare personal în parteneriat și cooperare cu comunitatea locală.”

ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Drăgănești în perioada 2022-2026.

1. Reconsiderarea managementului școlii în vederea egalizării șanselor, asigurarea unui învățământ incluziv și acceptarea diversității înca o condiție normală a conviețuirii umane, până la sfârșitul anului școlar 2025-2026.
2. Dezvoltarea dimensiunii europene colaborative a școlii, derulând proiecte și parteneriate educaționale, fundamentând o comunitate de învățare și practică, centrată pe educația pentru o dezvoltare durabilă, până la sfârșitul anului școlar 2025-2026
3. Formarea cadrelor didactice din școală pentru adoptarea strategiilor didactice la cerințele unui învățământ activ-participativ, până la sfârșitul anului școlar 2025-2026.
4. Creșterea performanțelor școlare prin ridicarea procentului de promovabilitate la examenele naționale și obținerea de premii și mențiuni la concursurile școlare și extrascolare, până la sfârșitul anului școlar 2025-2026.
5. Crearea unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevi, necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare, până la sfârșitul anului școlar 2025-2026.
6. Dezvoltarea parteneriatului școală – familie – comunitate, până la sfârșitul anului școlar 2025-2026



1 Reconsiderarea managementului școlii în vederea egalizării șanselor.

Domeniul functional	Obiective specifice	Activitati	Resurse			Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță	Modalitati de monitorizare și evaluare a tintelor strategice
			umane	materiale	financiare				
Curriculum	Reconsiderarea demersului didactic în vederea introducerii metodelor active - participative	Asigurarea unor strategii didactice care să ofere diferențiere și atractivitate lecției	Cadre didactice	Mijloace moderne Ghiduri metodologice	Surse bugetare Titlul II bunuri si servicii - Carti, publicatii si materiale documentare	Toate cadrele didactice	An școlar 2025-2026	Cel puțin 60% din cadrele didactice asistate fac dovada folosirii acestor strategii	Fișa de asistență la lecții Chestionare aplicate elevilor
Resurse umane	Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continua pentru integrarea elevilor cu CES	Parcurgerea cursurilor de formare specifice de la CCD	Cadre didactice	Suport curs, calculatoare	Surse bugetare Titlul II bunuri si servicii- Pregatire profesionala	Director Director adjunct Responsabil formare continuă	ianuarie-iunie	Cel puțin 3 educatori, 3 învățători și 3 profesori finalizează cursuri	Certificate, adeverințe, Fișe de asistență la lecții



MINISTERUL EDUCAȚIE ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI
Localitatea Drăgănești, județul Prahova, cod SIRUES 637839, CF 29055470
Telefon/ fax: 0244 465050/ 0244 465994; e-mail: scoala_draganesti@yahoo.com
UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ

Resurse materiale si financiare	Dezvoltarea unor programe educaționale speciale ale beneficiarilor (elevi cu CES)	Achiziționarea de softuri educaționale Elaborarea de programe adaptate pentru elevii cu CES	Cadre didactice	Softuri educaționale Programe adaptate pentru fiecare disciplină	Surse bugetare Titlul II bunuri si servicii - Carti, publicatii si materiale documentare	Director Director adjunct Contabil Responsabili Comisii Metodice	An școlar 2025-2026 februarie	Utilizarea softurilor educaționale de cel puțin 50% din cadre didactice Cel puțin 5 discipline de studiu au programe avizate	Facturi achiziție Programe avizate de ISJ
Relatii cu comunitatea	Dezvoltarea parteneriatelor cu familia și Consiliul Local	Încheierea contractelor educaționale cu părinții de la grupa mica, clasa pregătitoare și clasa a V-a Realizarea parteneriatelor cu Consiliul Local	Educatori Învățători Diriginți	Calculatoare consumabile	Surse bugetare Titlul II bunuri si servicii Bunuri de natura bunurilor de inventar	Director Director adjunct Responsabil proiecte educative CEAC	Septembrie-1 noiembrie 2025	Existența Contractelor Program activități în parteneriat cu CL	Contractele educaționale Parteneriat cu Consiliul Local



2. Dezvoltarea dimensiunii europene colaborative a școlii, derulând proiecte și parteneriate educaționale, fundamentând o comunitate de învățare și practică, centrată pe educația pentru o dezvoltare durabilă, până la sfârșitul anului școlar 2025-2026.

Domeniul functional	Obiective specifice	Activitati	Resurse			Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță	Modalități de monitorizare și evaluare a tintelor strategice
			umane	materiale	financiare				
Curriculum	Îmbunătățirea calității triadei predare-învățare-evaluare, încurajarea profesorilor în dezvoltarea de grupe și clase de studiu în care activitatea să se desfășoare pe baza metodelor alternative astfel încât să se asigure șanse egale tuturor elevilor, atingerea standardelor	Proiectare și susținere de lecții demonstrative	Cadre didactice cu experiență în derularea de proiecte internaționale	Materiale didactice diverse	Surse bugetare	Director Director adjunct Responsabil comisii Responsabil CEAC	Permanent	Fiecare cadru didactic va participa la cel puțin o lecție demonstrativă, având la bază noile tehnologii digitale și curriculum integrat România – Parteneriate Europene	Fișa de asistență Planificarea pe comisii a activităților Procese verbale



MINISTERUL EDUCAȚIE ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI
Localitatea Drăgănești, județul Prahova, cod SIRUES 637839, CF 29055470
Telefon/ fax: 0244 465050/ 0244 465994; e-mail: scoala_draganesti@yahoo.com
UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ

	curriculare de performanță, pregătirea elevilor pentru o societate în schimbare								
Resurse umane	Formarea și stimularea resursei umane implicate în predare/transmitere de informații pentru educația privind tendințele educaționale europene	Parcurgerea cursurilor de formare continuă	Cadre didactice	Oferta CCD Suport curs	Surse bugetare	Director Director adjunct Responsabil formare continuă	Permanent	Creșterea cu 60% a numărului de cadre didactice participante la cursuri	Adeverințe Chestionare aplicate Portofolii Baza de date perfecționare
Resurse materiale și financiare	Modernizarea infrastructurii școlii prin dotarea bibliotecii școlare	Achiziționarea de mobilier pentru bibliotecă	Bibliotecar, consilier școlar	Mobilier Liste cu oferte de cărți	Surse bugetare și extrabugetare Finanțare externă	Director Director adjunct Contabil	Permanent		Facturi achiziție Chestionare
Relatii cu comunitatea	Derularea proiectelor educaționale în colaborare cu parteneri.	Prezentarea unor exemple de bună practică cu sprijinul participanților la proiecte încheiate cu succes. Inițierea demersurilor în vederea atragerii de fonduri neramursabile pentru proiecte sau	Comitetul de părinți	Adrese Campanii de informare	Surse extrabugetare	Director Director adjunct Președinte comitet de părinți	Permanent	Implicare activă	Rapoarte financiare Chestionare



MINISTERUL EDUCAȚIE ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI
 Localitatea Drăgănești, județul Prahova, cod SIRUES 637839, CF 29055470
 Telefon/ fax: 0244 465050/ 0244 465994; e-mail: scoala_draganesti@yahoo.com
 UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ

		programe implementate de unitate ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediu, prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară. Realizarea programelor specifice din domeniul integrării europene, realizate de parteneriate specifice.							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Formarea cadrelor didactice din școală pentru adoptarea strategiilor didactice la cerințele unui învățământ activ-participativ

Domeniul functional	Obiective specifice	Activitati	Resurse			Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță	Modalitati de monitorizare și evaluare a tintelor strategice
			umane	materiale	financiare				
Curriculum	Dezvoltarea competențelor de proiectare și oferirea exemplelor de bună practică debutanților și suplinitorilor	Proiectare și susținere de lecții demonstrative	Cadre didactice cu experiență	Materiale didactice diverse	Surse bugetare Titlul II bunuri si servicii – furniture de birou	Director Director adjunct Responsabil i comisii Responsabil CEAC	Fiecare modul	Fiecare debutant a participat la cel puțin o lecție demonstrativă	Fișa de asistență Planificarea pe comisii a activităților Procese verbale



MINISTERUL EDUCAȚIE ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI
Localitatea Drăgănești, județul Prahova, cod SIRUES 637839, CF 29055470
Telefon/ fax: 0244 465050/ 0244 465994; e-mail: scoala_draganesti@yahoo.com
UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ

Resurse umane	Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare	Parcurgerea cursurilor de formare continuă	Cadre didactice	Oferta CCD Suport curs	Surse bugetare Titlul II bunuri si servicii- Pregatire profesionala	Director Director adjunct Responsabil formare continuă	An școlar 2025-2026	Creșterea cu 60% a numărului de cadre didactice participante la cursuri	Adeverințe Chestionare aplicate Portofolii Baza de date perfecționare
Relatii cu comunitatea	Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea	Lectorate cu părinții Implicarea părinților și eventualilor sponsori pentru dotarea cu echipamente moderne	Comitetul de părinți	Adrese Campanii de informare	Surse extrabugetare	Director Director adjunct Președinte comitet de părinți	An școlar 2025-2026	Realizarea cel puțin a unei sponsorizări pentru activități	Rapoarte financiare Chestionare

4. Creșterea performanțelor școlare prin ridicarea procentului de promovabilitate la examenele naționale și obținerea de premii și mențiuni la concursurile școlare și extrascolare

Domeniul functional	Obiective specifice	Activitati	Resurse			Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță	Modalități de monitorizare și evaluare a tintelor strategice
			umane	materiale	financiare				
Curriculum	Identificarea elevilor cu potențiale probleme/ performanțe	Programe de pregătire suplimentară (remedială sau de performanță)	Cadre didactice	Materiale și mijloace didactice	Fonduri bugetare	Director adjunct Director Profesori	Bilunar	Creșterea procentului de promovabilitate cu 10% față de anul	Program de pregătire suplimentară (remedială sau de



MINISTERUL EDUCAȚIE ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI
Localitatea Drăgănești, județul Prahova, cod SIRUES 637839, CF 29055470
Telefon/ fax: 0244 465050/ 0244 465994; e-mail: scoala_draganesti@yahoo.com
UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ

	Creșterea procentului de promovabilitate și a numărului de premii							școlar anterior Creșterea procentului de promovabilitate la evaluarea națională cu 10% față de anul școlar anterior Participarea la programele de pregătire a cel puțin 80% dintre elevii identificați	performanță) la avizierul școlii și pe site Discuții cu elevii și părinții
Resurse umane	Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice	Formarea profesorilor în domeniul evaluării rezultatelor școlare	Cadre didactice	Oferta CCD Suport de curs	Fonduri bugetare	CEAC Responsabil Formare Continuă	Pe module	Participarea unui număr de 6 cadre didactice la cel puțin un curs de formare în domeniul evaluării Creșterea cu 10% a rezultatelor bune și foarte	Chestionare Fișa de progres al elevilor Adeverințe curs



								bune la evaluările naționale	
Resurse materiale și financiare	Dezvoltarea bazei materiale a școlii	Confecționarea de material didactic folosind elevul ca resursă	Elevii Cadre didactice	Materiale didactice Calculatorul	Fonduri bugetare și extrabugetare	Comisia pentru curriculum CEAC	Anul școlar 2025-2026	Prezentarea pe site-ul și pe pagina de facebook a școlii a activităților elevilor lunar pe parcursul anului școlar	Portofolii Chestionare
Relatii cu comunitatea	Conștientizarea elevilor cu privire la rolul școlii în proiectarea unei cariere	Organizarea de întâlniri cu participarea unor foști elevi ai școlii	Cadre didactice Elevii Foști elevi	Invitații Material de prezentare	Fonduri extrabugetare	Coordonatorul de programe educative Dirigenții Învățătorii Educatorii	Module/ciclu de învățământ	Participarea la activități a 80% dintre elevii școlii, 30% dintre părinți și cel puțin un reprezentant al Autorității locale.	Contractul de parteneriat Procesele verbale

5. Crearea unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevi în cadrul unității școlare necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare.

Domeniul functional	Obiective specifice	Activitati	Resurse			Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță	Modalitati de monitorizare și
			umane	materiale	financiare				



MINISTERUL EDUCAȚIE ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI
Localitatea Drăgănești, județul Prahova, cod SIRUES 637839, CF 29055470
Telefon/ fax: 0244 465050/ 0244 465994; e-mail: scoala_draganesti@yahoo.com
UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ

									evaluare a tintelor strategice
Curriculum	Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile abilitate (CJRAE).	Programe de consiliere de grup adresate elevilor. Programe de dezvoltare a abilitatilor de comunicare / intercunoastere/ dezvoltare personală	Consilier i educativi Cadre didactice Elevi	Pliante Calculator Material video	Bugetare	Directorul Consilier educativ CEAC Director adjunct	Octombrie 2025 – mai 2026	Creșterea climatului de siguranță a elevilor Diminuarea cu 10% pe module al numărului de abateri disciplinare	Chestionare Discuții cu elevii
Resurse umane	Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare pentru elevi și părinți	Lecții demonstrative în cadrul orelor de dirigenție. Participarea părinților la activitățile din cadrul școlii și la activitățile extrașcolare	Diriginți Învățător i Educator i Părinți	Materiale didactice Pliante Material video	Fonduri bugetare și extrabugetare	Director Responsabil educație permanentă Director adjunct	Octombrie – decembrie 2025 Februarie – mai 2026	Două proiecte comune cadre didactice – elevi – părinți. Antrenarea a cel puțin 3 părinți din fiecare clasă la activitățile extrașcolare	Proiectele educaționale Chestionare
Relatii cu comunitatea	Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă	Organizarea de întâlniri cu reprezentanți ai Poliției	Diriginți Învățător i Educator i	Pliante	Fonduri bugetare	Director Responsabil educația permanentă Director adjunct	An școlar 2025-2026	Întâlniri lunare ale elevilor cu reprezentanți ai Poliției Locale	Chestionare



			Agent de poliție						
--	--	--	------------------	--	--	--	--	--	--

6. Dezvoltarea parteneriatului școală – familie – comunitate

Domeniul functional	Obiective specifice	Activitati	Resurse			Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță	Modalitati de monitorizare și evaluare a tintelor strategice
			umane	materiale	financiare				
Curriculum	Proiectarea și realizarea unei oferte curriculare care să corespundă necesităților elevilor și comunității locale	Aplicarea procedurii de stabilire a ofertei educaționale a școlii Promovarea imaginii școlii	Cadre didactice	Pliant de prezentare Mapa școlii	Fonduri bugetare	Director Comisia de curriculum Comisia pentru promovarea imaginii școlii	Septembrie 2025	Oferta educațională a școlii – întocmită conform pașilor din procedură_ să reflecte nevoile elevilor și părinților	Oferta educațională a școlii
Resurse umane	Consolidarea parteneriatului școală – familie - comunitate	Extinderea și diversificarea parteneriatelor în care sunt implicați și părinții	Cadre didactice Părinții Elevii	Acorduri de parteneriat	Fonduri bugetare și extrabugetare	Responsabil Formare continuă	Octombrie 2025 - aprilie 2026	Participarea a cel puțin 5 părinți din fiecare clasă la activitățile școlii	Realizarea de albume foto Afișarea pe site-ul școlii
Resurse materiale	Derularea de parteneriate, în	Participarea personalului de	Cadre didactice	Documente contabile	Fonduri bugetare	Director	An școlar 2025-2026	Dotarea unei săli cu	



MINISTERUL EDUCAȚIE ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI
Localitatea Drăgănești, județul Prahova, cod SIRUES 637839, CF 29055470
Telefon/ fax: 0244 465050/ 0244 465994; e-mail: scoala_draganesti@yahoo.com
UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ

si financiare	vederea dotării unității școlare și a structurilor cu mobilier, dar și cu material didactice necesare laboratoarelor	conducere la derularea activității de donație Contactarea reprezentanților instituțiilor cu rol în derularea proiectelor de parteneriat	Reprezen tanții instituțiilor or		și extrabug etare Finanțare externă	Președinte comitet de părinți Director adjunct		material didactic	
Relatii cu comunitat ea	Testarea periodică a satisfacției beneficiarilor prin instrumente cât mai diverse	Realizarea unui calendar privind testarea satisfacției Conceperea și folosirea unei colecții de instrumente de testare Conceperea și utilizarea colecției de instrumente de centralizare	Cadre didactice Elevii Părinții	Calculatorul Consumabil e	Fonduri bugetare	Director CEAC Director adjunct	Octombrie 2025 Decembrie 2025	Realizarea calendarului Cel puțin câte 5 instrumente de testare pentru fiecare categorie (elevi, părinți, cadre didactice) Formulare tip de centralizare pentru chestionarele utilizate	Calendarul testării Colecția de instrumente Formularele în format digital
	Proiectarea, organizarea Proiectului Național ”ȘCOALA DE VARĂ” – în parteneriat cu OvidiuRO	Format OvidiuRO https://www.ovid.ro/	Cadre didactice Elevii Părinții	Furnituri OvidiuRO Materiale didactice dedicate tematicii	Fonduri proprii	Responsabil CEAC	Iunie – Iulie, în fiecare an școlar din perioada 2022-2026	Ateliere de vară 2025: Instrument de screening - premisele citirii și scrierii	Expoziții tematice Mediatizare pe www.facebook.com.AsociatiaOvidiuRO , OvidiuRO,



MINISTERUL EDUCAȚIE ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI
Localitatea Drăgănești, județul Prahova, cod SIRUES 637839, CF 29055470
Telefon/ fax: 0244 465050/ 0244 465994; e-mail: scoala_draganesti@yahoo.com
UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ

									respectiv ”Grădinițe si scoli de poveste”
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Menționăm că planurile operaționale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare
- pesonală;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI

Localitatea Drăgănești, județul Prahova, cod SIRUES 637839, CF 29055470
Telefon/fax: 0244 465050/ 0244 465994; e-mail: scoala_draganesti@yahoo.com
UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ

Orizont de timp – ținte strategice

Țintă	Orizont de timp
1	Realizare 2022-2023 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
2	Realizare 2022-2023 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
3	Realizare 2022-2023 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
4	Realizare 2022-2023 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
5	Realizare 2022-2023 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026

OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instructionale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației Naționale. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflect idealul educațional al școlii românești.

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu success examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

TRUNCHIUL COMUN

Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare comisie metodică va întocmi anual programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI

Localitatea Drăgănești, județul Prahova, cod SIRUES 637839, CF 29055470
Telefon/fax: 0244 465050/ 0244 465994; e-mail: scoala_draganesti@yahoo.com
UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ

- ✓ afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- ✓ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- ✓ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ✓ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- ✓ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- ✓ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;
- ✓ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- ✓ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- ✓ proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - argumentul;
 - competențe specifice;
 - competențe generale (pentru opționalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
 - conținuturi;
 - valori și atitudini;
 - sugestii metodologice;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI

Localitatea Drăgănești, județul Prahova, cod SIRUES 637839, CF 29055470
Telefon/fax: 0244 465050/ 0244 465994; e-mail: scoala_draganesti@yahoo.com
UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ

- ✓ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe teren scurt și mediu;
- ✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de comisii metodice;
- ✓ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
- ✓ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- ✓ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- ✓ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză sau limba germană) la clasele de gimnaziu;
- ✓ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
- ✓ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
- ✓ transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- ✓ dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- ✓ familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- ✓ accesul la informația științifică și tehnologia modern;
- ✓ studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

2. Educația informațională

- ✓ interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real;
- ✓ utilizarea echipamentului multimedia;
- ✓ proiectarea asistată de calculator;

3. Educația moral-civică

- ✓ drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- ✓ promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- ✓ drepturi și îndatoriri cetățenești;

4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

- ✓ rolul artei în formarea personalității individului.



CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului **am consultat** :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2025, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza **prin** :

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;
- etc.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptată/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/creează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA DRĂGĂNEȘTI

Localitatea Drăgănești, județul Prahova, cod SIRUES 637839, CF 29055470
Telefon/fax: 0244 465050/ 0244 465994; e-mail: scoala_draganesti@yahoo.com
UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operaționale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dată la sfârșitul la fiecare două module. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesionale de la sfârșitul modulelor vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate modulului încheiat.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

Director,
Prof. Neagu Laura